

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Научно-исследовательский институт медицины труда»
(ФГБНУ «НИИ МТ»)**

ПРИНЯТО
на заседании ученого Совета
ФГБНУ «НИИ МТ»
Протокол № 6
«27» июль 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ «НИИ МТ»
И.В. Бухтияров
«27» июль 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРДИНАТУРЕ

МОСКВА 2015

Общие положения

Ординатура - часть многоуровневой структуры высшего медицинского образования в Российской Федерации, форма непрерывного профессионального последипломного образования врачей в высших медицинских учебных заведениях, проводимого с целью подготовки или переподготовки специалистов отрасли, а также повышения их квалификации.

Регулирование образовательной деятельности в сфере послевузовского профессионального образования осуществляется Министерством образования Российской Федерации посредством лицензирования, аттестации и аккредитации образовательных и научных медицинских учреждений в установленном порядке.

Задачи обучения в ординатуре:

Сформировать обширный и глубокий объем базовых, фундаментальных медицинских знаний, формирующих профессиональные компетенции врача, способного успешно решать свои профессиональные задачи.

- Сформировать и совершенствовать профессиональную подготовку врача-специалиста, обладающего клиническим мышлением, хорошо ориентирующегося в сложной патологии, имеющего углубленные знания смежных дисциплин.

- Сформировать умения в освоении новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов.

- Подготовить к самостоятельной профессиональной лечебно-диагностической деятельности врача-специалиста, умеющего провести дифференциально-диагностический поиск, оказать в полном объеме медицинскую помощь, в том числе при urgentных состояниях, провести профилактические и реабилитационные мероприятия по сохранению жизни и здоровья во все возрастные периоды жизни пациентов, способного успешно решать свои профессиональные задачи.

- Подготовить врача-специалиста, владеющего навыками и врачебными манипуляциями по профильной специальности и общеврачебными манипуляциями по оказанию скорой и неотложной помощи.

- Сформировать и совершенствовать систему общих и специальных знаний, умений, позволяющих врачу свободно ориентироваться в вопросах организации и экономики здравоохранения, страховой медицины, медицинской психологии.

Обучение ординаторов осуществляется по специальностям, предусмотренным действующей «Номенклатурой врачебных специальностей» в соответствии с лицензией Института на право ведения образовательной деятельности.

Федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования утверждаются Министерством здравоохранения РФ. Основные образовательные Программы по специальностям, в том числе учебные планы утверждаются Ученым советом

Института и пересматриваются каждые 5 лет с учетом изменений.

Образовательная программа послевузовского профессионального образования включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативный срок освоения образовательной программы послевузовского профессионального образования составляет два года.

Обучение в ординатуре осуществляется с отрывом от основного места работы. Начало занятий - 1 сентября. Ординаторам, прошедшим аттестацию за первый год обучения предоставляются каникулы в августе продолжительностью 4 недели.

Ординаторам, прошедшим итоговую государственную аттестацию в конце обучения так же предоставляются каникулы продолжительностью 4 недели.

Прием документов от поступающих в ординатуру

Прием документов на обучение по программам ординатуры начинается *не позднее 1 июля* и завершается *не позднее 20 июля* соответствующего года включительно.

Заявление о приеме в ординатуру подается на имя директора ФГБНУ «НИИ МТ» в приемную комиссию Института по установленной форме (см. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры в ФГБНУ «НИИ МТ»).

В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов его подтверждающих;
- специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);
- наличие индивидуальных достижений;

В заявлении *личной подписью поступающего заверяется*:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства о государственной аккредитации организации (с приложением) или отсутствием у организации свидетельства о государственной аккредитации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний и другими локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы организации приема на обучение по программам ординатуры.

При подаче заявления поступающий *предъявляет*:

- оригинал документа, удостоверяющего его личность;
- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;
- военный билет (при наличии);

- лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют оригиналы документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;

- граждане Российской Федерации, претендующие на обучение на условиях целевого приема, при подаче заявлений предъявляют *оригиналы договоров о целевом обучении* с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и направлений указанных органов или организаций, соответствующих установленным организации контрольным цифрам приема.

Перечень документов, прилагаемых поступающим к заявлению.

К заявлению поступающий прилагает:

- копию документа, удостоверяющего его личность;
- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;
- копию военного билета (при наличии);
- 4 фотографии формата 4 x 6;
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений);
- лица с ограниченными возможностями здоровья прилагают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;

При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии организации и акт о удалении со вступительных испытаний).

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, представленных ими. Документы должны возвращаться организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать представленные документы и отказаться от участия в конкурсе. Документы должны возвращаться организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и выдаче экзаменационного листа или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

- неполнота сведений, указанных в документах;
- недостоверность сведений, указанных в документах;
- несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета (магистратуры) специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте организации.

Прием в целевую ординатуру осуществляется на договорной основе между Институтом и учреждением (организацией), направляющим специалиста. Лица, зачисленные в целевую ординатуру, по окончании обучения обязаны вернуться в распоряжение направивших их учреждений (организаций) и имеют право на расторжение договора о целевой подготовке в установленном законодательством порядке.

На целевых ординаторов распространяются все права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

Организация приема на обучение по программам ординатуры, информирования поступающих, порядок проведения вступительных испытаний, правила подачи и рассмотрения заявления об апелляции, зачисления на обучение по программам ординатуры и особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства изложены в *Правилах приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры в ФГБНУ «НИИ МТ»*.

Порядок подготовки ординаторов.

Подготовка ординаторов осуществляется по индивидуальному учебному плану, разработанному на базе образовательной программы послевузовского профессионального образования по соответствующей специальности заведующим профильным отделением клиники профболезней Института совместно с обучающимся, который обсуждается на заседании отделения. Индивидуальный план подготовки

ординатора утверждается директором Института не позднее, чем через месяц со дня зачисления в ординатуру.

В конце обучения проводится итоговая государственная аттестация, для проведения которой приказом директора создается квалификационная комиссия.

Перечень обязательных для изучения ординатором смежных специальностей и дисциплин предусматривается программами подготовки.

Персональная ответственность за качество подготовки специалистов в ординатуре, их готовности к самостоятельной работе во всех звеньях практического здравоохранения возлагается на заведующих профильным отделением клиники.

Лицам, окончившим подготовку в ординатуре, выдается сертификат специалиста и удостоверение установленного образца.

Права и обязанности ординаторов

Ординаторы обязаны овладеть знаниями, навыками и врачебными компетенциями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами, соблюдать Устав Института, правила внутреннего распорядка.

При нарушении обязанностей, предусмотренных Уставом Института и правилами его внутреннего распорядка, к ординаторам могут быть применены дисциплинарные взыскания в соответствии с Уставом, включая отчисление из ординатуры.

Наряду с закрепленными в Законе Российской Федерации «Об образовании» правами ординаторы имеют право:

- выбирать дисциплины по выбору ординатора (избираемые в обязательном порядке), предлагаемые соответствующими кафедрами;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления;
- бесплатно пользоваться библиотеками, электронным образовательным порталом; информационными фондами, услугами научных подразделений Института в установленном порядке; принимать участие во всех видах научно- исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Нормативно-правовая база

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 25.11.2013г.

•

Федеральный закон о высшем и послевузовском профессиональном образовании
Федеральный закон от 22.08.1996 N125-ФЗ (в редакции от 2014) «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

•

Федеральный закон от 16 июня 2011 г. N144-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» и Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

•

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. N1118 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего

профессионального образования по направлению подготовки (специальности) «060101 Лечебное дело» квалификация «специалист»;

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 сентября 2013 г. N633н «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры»;

Постановление Правительства РФ от 26 октября 2011 N870 «Об обеспечении государственными стипендиями интернов и ординаторов, обучающихся за счет средств федерального бюджета в интернатуре и ординатуре государственных образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, государственных научных организаций»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N163р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011 -2015 годы»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 декабря 2011 г. N1476н «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (интернатура)»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N541 н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 августа 2009 г. N581 н «О внесении изменений в порядок совершенствования профессиональных знаний медицинских и фармацевтических работников»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2011 г. НИБ-733/12 «О формировании основных образовательных программ послевузовского профессионального образования»;

- Письмо Минздравсоцразвития России от 23 января 2012 г. N16 - 3/10/2- 427 «О рекомендациях по формированию основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования для обучающихся в интернатуре и ординатуре».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2014 г. №4 Об установлении соответствия специальностей и направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, специальностям специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, указанным в номенклатуре, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. № 210н, направлениям подготовки (специальностям послевузовского профессионального образования для обучающихся в форме с ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 127.